



ÉTUDES | CHANTIERS | ANIMATIONS | ÉVÉNEMENTS | FORMATION | ÉDITION

OFFRE D'EMPLOI COORDINATEUR.ICE POLE ACTION SOCIALE TERRITOIRE DE L'HERAULT

DESCRIPTIF

Vous assurez, sous la responsabilité de la Direction, la mise en œuvre, le suivi et le développement des actions portées par le Pôle action sociale de l'Association Le Passe Muraille dans l'Hérault : chantiers d'insertion et chantiers citoyens.

VOS MISSIONS

1. Mise en œuvre, suivi et évaluation des actions

1.1 Participer à la mise en œuvre les actions :

- Constituer les dossiers d'instruction suivant les cahiers des charges fixés par les partenaires institutionnels (Europe, Etat, Département, collectivités), en lien avec la Direction
- Proposer des budgets prévisionnels adaptés, en lien avec le service financier et la Direction
- Prévoir et organiser les activités, en lien avec les équipes d'encadrement des chantiers (Encadrants Techniques d'Insertion : ETI, Conseillers en Insertion professionnelle : CIP, organismes de formation partenaires)
- Prévoir et organiser les moyens humains et matériels nécessaires au fonctionnement des activités

1.2 Assurer le suivi des actions, auprès des équipes d'encadrement (ETI, CIP, formateurs) :

- Assurer un suivi technique régulier des chantiers, auprès des ETI (visite de chantier ; réunion de suivi avec les collectivités maîtres d'ouvrage...)
- Assurer un suivi des actions d'accompagnement socioprofessionnel, auprès des CIP (participation aux recrutements, aux comités de suivi des parcours, entretiens de régulation...)
- Assurer le suivi des actions de formation collectives mises en œuvre dans le cadre des chantiers, auprès des CIP et des organismes de formation partenaires (suivi des contenus, des plannings, suivi administratif, évaluation des actions)
- Organiser des réunions de suivi avec les partenaires associés aux actions, en fonction des cahiers des charges (comités de pilotage ...)
- Participer aux réunions mises en place par les partenaires associés aux actions, en lien avec les équipes d'encadrement (réunions d'information, Dialogues de gestion...)
- Coordonner le suivi administratif et financier des actions, en lien avec les équipes d'encadrement et le service administratif

1.3 Evaluer les actions :

- Formaliser les bilans pédagogiques et financiers après recueil des informations auprès des équipes d'encadrement (CIP, ETI, organismes de formation) et du service financier
- Transmettre les dossiers de clôture aux différents partenaires institutionnels.

2. Gérer les ressources humaines, en lien avec la Direction

2.1 De l'équipe action sociale de l'Hérault

- Organiser et suivre les plannings de l'équipe
- Organiser et animer des réunions d'information et d'échanges au sein de l'équipe
- Participer aux entretiens d'évaluation et entretiens professionnels des personnels de l'équipe action sociale de l'Hérault

2.2 Des salariés en insertion embauchés sur les chantiers d'insertion et des jeunes accueillis sur les chantiers citoyens

- Assurer le suivi des présences, en lien avec les ETI et le service administratif
- Organiser des réunions de suivi et de régulation régulières, en lien avec les équipes d'encadrement (ETI, CIP)
- Gérer les situations non-conformes au règlement intérieur en utilisant si nécessaire les sanctions prévues par celui-ci

3. Gérer les moyens matériels

- Assurer un suivi du matériel mis à disposition des équipes d'encadrement (locaux ; véhicules, matériel informatique...)
- Assurer un suivi du matériel et de l'outillage des chantiers, auprès des ETI

EXPERIENCES ET COMPETENCES REQUISES

- Niveau III minimum
- Expérience dans la conduite de projets de développement social
- Expérience dans la gestion et l'encadrement d'équipes
- Expérience dans l'ingénierie de formation
- Sensibilité au patrimoine culturel et à l'environnement
- Maîtrise de l'outil informatique (pack office)
- Posséder le permis de conduire
- Méthodologie et organisation
- Esprit d'initiative, autonomie et disponibilité
- Goût et capacité à travailler en équipe et en réseau à différentes échelles
- Sens du relationnel, de la négociation et capacité de médiation

LIEU DE TRAVAIL

- Le poste est rattaché au Pôle Action Sociale du Passe Muraille il est basé dans les locaux de l'antenne Hérault, à Clapiers ;
- Ce poste implique des déplacements très réguliers sur les lieux de chantiers, sur le territoire d'Agde et de Montpellier et de nombreux contacts avec les partenaires associés aux actions (institutions, collectivités, services sociaux...)

EMPLOYEUR	Association Le Passe Muraille Tél : 04 67 06 96 04 Envoyer les candidatures à : recrutement@lepassemuraille.org
TYPE DE CONTRAT	CDD de 12 mois - possibilité de CDI
POSTE A POURVOIR AU	1 septembre 2021
TEMPS DE TRAVAIL	35h hebdomadaires
SALAIRE MENSUEL BRUT	2 205.20 €